

# UREDITEV DOKUMENTACIJE NA PRISTOJNEM ORGANU

Maja Pihler, Kunej, vodja oddelka za gradnjo in kmetijstvo, Upravna enota Žalec  
Simon Koražija, Oddelek za okolje in prostor ter komunalo, Občina Celje – Lokacijska informacija  
Okrajno sodišče v Ljubljani – Dokazilo o pravici graditi in izpisek iz zemljiške knjige  
Ema Pogorelecnik, Geodetska uprava RS – Vpis stavbe v zemljiški kataster  
Danja Valič, u.d.i.a., Valič Arhitekti

S področja urejanja prostora, arhitekturne dejavnosti in področja gradnje so od leta 2018 v veljavi 3 novi zakoni: Zakon o urejanju prostora, Gradbeni zakon ter Zakon o arhitekturni in inženirski dejavnosti. Gradbeni zakon (GZ) **ključno vpliva na vsakega graditelja in je na področju gradenj prinesel novosti in poenostavitve postopkov**. Uveden je bil nov koncept dovoljevanja gradenj, ki v nekaterih primerih omogoča skrajšan postopek pridobitve gradbenega dovoljenja (GD), s predložitvijo manj obsežne dokumentacije. Del pridobitve GD je postalo **pridobivanje mnenj** (prej poznano kot soglasja), kar naj bi tudi skrajšalo postopke.

## KORAKI ZA PRIDOBITEV GD:

- pridobite lastninsko pravico, stavbno pravico, služnostno pravico na zemljišču;
- preverite, ali je gradnja na izbranem zemljišču dovoljena – podatke lahko pridobite s predodločbo, z vlogo za izdajo lokacijske informacije ali z vpogledom in prostorski akt občine oz. pogledom v prostorski informacijski sistem;
- več informacij dobite pri pristojnih organih (občine, upravne enote, mnenjedajalci);
- pridobite podatek o tem, ali je lokacija gradnje varovana na podlagi posebnih predpisov (varovana območja (kulturna dediščina, voda, narava) ali varovani pasovi (cesta, plinovod, elektrovod));
- zberite dokumentacijo za pridobitev GD, ki jo izdelata arhitekt projektant, ki za vodenje izdelave projektne dokumentacije določi pooblaščenega arhitekta ali inženirja (iz stroke prevladujočega namena gradnje).

## PREDODLOČBA

- Novost novega GZ je, da lahko od pristojne upravne enote (UE) investitor pridobi (pred nakupom parcele in pridobitvijo GD) **predodločbo. To je dokument, v katerem je zapisano, kaj je na parceli mogoče graditi in pod kakšnimi pogoji**. Pristojni organ glede izpolnjevanja pogojev za izdajo GD odloči:
  - ali je gradnja skladna s predpisi, ki predstavljajo podlago za izdajo mnenj;
  - ali je gradnja skladna z določbami prostorskega izvedbenega akta in določbami predpisov o urejanju prostora;

- ali dokumentacija predvideva, da bo zagotovljena minimalna komunalna oskrba;
- ali nameravana gradnja ne bo škodljivo vplivala na varstvene cilje varovanih območjih (v kolikor je za pridobitev GD za objekt treba izvesti presojo sprejemljivosti v skladu s predpisi, ki urejajo ohranjanje narave).
- Predodločba preneha veljati, v kolikor v 2 letih (od pravnomočnosti) investitor ni vložil popolne zahteve za izdajo GD ter se razveljavi s pravnomočnostjo GD ali če je bila zahteva za izdajo GD pravnomočno zavrnjena. Če boste vložili vlogo za GD, je tudi predodločba zavezujoča. Upravna enota lahko na predlog občine ali države predodločbo odpravi (v kolikor so za to podani razlogi iz enajstega odstavka 34. člena GZ). V tem primeru je imetnik predodločbe, ki je utrpel škodo, upravičen do povračila.
- **Kdo vložiti zahtevo:** Zahtevo lahko vložijo investitor ali njegov pooblaščenec (npr. arhitekt). Za oddajo vloge potrebuje – **izpolnjen obrazec** (<https://e-uprava.gov.si/podrocja/nepremicnine-in-okolje/nepremicnine-stavbe/predodlocba.html>), tekstualne opise ter navedbe podatkov o objektu, in grafične prikaze dokumentacije za pridobitev GD.
- Predodločbo je mogoče pridobiti za zahtevne in manj zahtevne objekte. **Investitor na podlagi predodločbe še ne sme začeti z gradnjo**. Predodločba ni pogoj za izdajo GD, so pa pogoji in odločitve, o katerih je pravnomočno odločeno v predodločbi, zavezujoči v postopku odločanja o izdaji GD.
- **Strošek:** 50 € (manj zahtevni objekti) in 100 € (zahtevni objekti).



**BAUDER**  
dela strehe varne.

Strehe, BAUDER

Vloge poiščite na portalu <https://e-uprava.gov.si/podrocja/vloge>. Večinoma jih lahko vložite elektronsko, po pošti ali osebno. Glede na način vložitve vloge se cene taks lahko razlikujejo (v kolikor je plačilo takse potrebno).

## DOKAZILO O PRAVICI GRADITI IN IZPISEK IZ ZEMLJIŠKE KNJIGE

Če želite pridobiti **dokazilo o pravici graditi, izpisek iz zemljiške knjige** in ga **overiti**, lahko to uredite: pri vsakem zemljiškoknjžnem sodišču ali pri notarju, izpisek pa lahko pridobite tudi na upravni enoti.

Na območju vsakega okrajnega sodišča je najmanj en notar. V večjih mestih, kjer so sedeži okrožnih sodišč, se število notarskih mest določi tako, da je najmanj en notar na dvajset tisoč prebivalcev.

- **Dokazilo o pravici graditi (ali dokazilo o zemljišču):** Zemljišče lahko podedujete, kupite ali vam ga kdo podari. V vseh primerih je treba izkazati lastništvo. Lastništvo dokažete z overjeno pogodbo, s pravnomočnim sklepom o dedovanju in/ali z izpiskom iz zemljiške knjige.

Pogodbo lahko pridobite sami, izpisek iz zemljiške knjige pa od sodišča (dostopen na portalu eSodstvo, podportal ZK). Izpisov iz zemljiške knjige je več vrst (redni, zgodovinski, sestavljen izpis za parcelo iz zemljiške knjige in zemljiškega katastra idr.). **V t. i. sestavljenem izpisu za parcelo iz zemljiške knjige in zemljiškega katastra so zapisani tudi podatki** o vrsti nepremičnine oz. zemljišča, velikosti oz. površini nepremičnine, lastništvu nepremičnine in morebitnih bremenih na nepremičnini.

- **Kako do overjenega izpisa iz zemljiške knjige:** Priskrbite si ga lahko sami z izpolnjeno vlogo, do njega lahko dostopate tudi na spletu (<https://evlozisce.sodisce.si/esodstvo>), pri notarjih, na okrajnih sodiščih in upravnih enotah. **Overjen izpis** iz informatizirane glavne knjige lahko **izda vsako zemljiškoknjžno sodišče v času uradnih ur**, ne glede na to, na območju katerega sodišča je nepremičnina ter vsak notar in vsaka upravna enota.

Za pridobitev izpisa iz zemljiške knjige za določeno nepremičnino je treba **vedeti podatke o identifikacijski številki nepremičnine – katastrsko občino in parcelo**.

- **Strošek:** Na portalu eSodstvo, podportal ZK so dostopni javni izpisi in objave, ki so brezplačni. Vsakdo lahko zahteva **overjen izpis iz zemljiške knjige** (taksa v znesku 3,28 €).



Paket električne energije, E3 ZELENI

## LOKACIJSKA INFORMACIJA

- Lokacijska informacija ni več obvezna, **vendar je pomemben vir informacij, saj vam pove, kaj in kako lahko gradite na svojem zemljišču**. Tudi v primeru prodaje oziroma nakupa nepremičnine lahko pridobite lokacijsko informacijo (preverite, ali je nepremičnina kulturna dediščina, ali je na poplavnem območju itd.). Za pridobitev lokacijske informacije na občini, običajno potrebujete nekaj dni. **Zakonsko določen rok za izdajo lokacijske informacije znaša 15 dni od prejema popolne vloge**. Nekatere občine imajo postopek pridobitve lokacijske informacije že avtomatiziran.
- **Oddaja vloge za lokacijsko informacijo:** Večina občin ima na svojih spletnih straneh objavljeno vlogo za pridobitev lokacijske informacije (v pdf obliki). Stranka jo izpolni in pošlje preko spleta ali odda v fizični obliki na vložišče oz. v glavno pisarno občine, v kateri se nahaja parcela.

Stranka, ki pride osebno na občino po lokacijsko informacijo, s seboj ne potrebuje posebnih dokumentov. V **vlogi** je potrebno izpolniti rubriki »Podatki o zemljišču« in »Vrsta nameravane gradnje oziroma del«. Pri podatkih o zemljišču, je potrebno navesti **številko zemljiške parcele in katastrsko občino nameravanega posega**. Ob izpolnitvi vloge je, hkrati z oddajo vloge, potrebno plačati upravno takso.

*Potrebno je opozoriti, da za izdajo lokacijske informacije trenutno še velja Pravilnik o obliki lokacijske informacije ter o načinu njene izdaje (Uradni list RS, št. 35/04, 33/07-ZPNačrt in 61/17 - ZUreP-2). V kratkem je pričakovati nov podzakonski akt, ki bo na novo definiral obliko in način izdaje lokacijske informacije.*

- **Strošek:** Pogoj za izdajo lokacijske informacije je plačilo upravne takse, ki znaša 22,70 €.

## PRIJAVA ZAČETKA GRADNJE

**Novost GZ je prijava začetka gradnje in pogoji, ki morajo biti izpolnjeni pred začetkom gradnje. Tako začetek gradnje na podlagi dokončnega GD ni več dovoljen in ni več mogoče graditi le z izdelano PZI dokumentacijo (Projekt za izvedbo). Začetek gradnje brez pravnomočnega GD je prekršek investitorja in izvajalca.**

- **Opis:** Vlogo za **prijavo začetka gradnje** je treba oddati pred vsakim začetkom gradnje, za katero je potrebno GD (razen v primeru spremembe namembnosti). Najkasneje **8 dni pred začetkom izvajanja gradnje** ste dolžni na pristojni upravni enoti vložiti vlogo za začetek gradnje (vlogo vloži investitor ali njegov pooblaščenec). K **vlogi** je potrebno predložiti dokumentacijo za izvedbo gradnje (**PZI**) in **zapisnik o zakoličenju** (pred začetkom novogradnje zahtevnega ali manj zahtevnega objekta). Za prijavo začetka gradnje nezahtevne objekta pa predložitev PZI in zapisnika o zakoličenju ni potrebna.

Investitor **lahko pred začetkom gradnje prijavi tudi pripravljala dela na gradbišču**, k vlogi je potem potrebno priložiti le dokazila in podatke, ki se nanašajo na pripravljala dela.

- **Strošek:** stroški postopka v višini 4,50 €.

*Za več informacij o vašem domu*



## MNENJA

\*Pred novim GZ so bila to soglasja

**Bistvena novost novega GZ je postopek pridobivanja mnenj. Pred spremembo GZ so bila to soglasja, ki so sedaj prekvalificirana v mnenja. V kolikor investitor dokaže, da mnenje ni bilo izdano v 15 dneh od prejema popolne zahteve za izdajo mnenja, lahko UE pozove mnenjedajalca, da v 8 dneh poda mnenje. V kolikor mnenja ne izda, ga UE pridobi od pristojnega organa za nadzor nad mnenjedajalcem ali od izvedenca glede skladnosti s predpisi s področja, stroške izvedenca pa krije mnenjedajalec. Namen novosti je, da bodo mnenjedajalci aktivnejši in se bodo postopki reševali hitreje.**

- Mnenja je treba pridobiti, v kolikor je za načrtovano gradnjo, v skladu s predpisi, določena pridobitev mnenja pristojnega mnenjedajalca (seznam dostopen na: [www.mop.gov.si/si/delovna\\_podrocja/graditev/seznam\\_soglasodajalcev/](http://www.mop.gov.si/si/delovna_podrocja/graditev/seznam_soglasodajalcev/)) ali če se gradnja nahaja v varovalnem pasu komunalne infrastrukture. Z mnenjem mnenjedajalec opredeli skladnost dokumentacije za pridobitev GD s predpisi v njegovi pristojnosti ali pogoji predodločbe. Hkrati določi tudi morebitne pogoje za izvedbo gradnje, vzdrževanje in uporabo objekta.
- **Kdo vloži zahtevo in v kolikšnem času lahko pridobi mnenje:** V 15 dneh (razen če je v posebnem zakonu predpisan daljši rok) od prejema popolne zahteve za izdajo mnenja mora mnenjedajalec podati mnenje. Zahtevo vloži investitor ali njegov pooblaščenec. Zahtevo vloži na predpisanem obrazcu (dostopnem na <https://e-uprava.gov.si>) in ji priloži dokumentacijo za pridobitev mnenj in gradbenega dovoljenja (DGD).
- V kolikor je zahteva za izdajo mnenja nepopolna, mnenjedajalec zahteva dopolnitev v 10 dneh od prejema zahteve. V nasprotnem primeru se šteje, da je zahteva za izdajo mnenja popolna. Mnenjedajalec lahko poda mnenje, da se ne strinja z nameravano gradnjo, v kolikor ugotovi, da dokumentacija za pridobitev GD ni izdelana v skladu s predpisi iz njegove pristojnosti ali s pogoji, določenimi v predodločbi.
- **Strošek:** Stroškov postopka ni.
- Čeprav lokacijska informacija (izda jo občina) ni obvezna, kljub vsemu priporočamo, da jo investitor pridobi za zemljišče, na katerem ima namen graditi. Ima značaj potrdila iz uradne evidence in predstavlja pomemben vir informacij za lastnike zemljišč oziroma za investitorje o – prostorskih aktih, ki veljajo na območju zemljiške parcele, namenski rabi prostora, območjih varovanj in omejitvev, vrstah dopustnih dejavnosti, vrstah dopustnih gradenj in drugih del ter vrstah dopustnih objektov glede na namen, prostorskih ukrepov ter spremembah in dopolnitvah oziroma priprave novih prostorskih aktov na območju, kjer se nahaja nepremičnina.

**Po novem GZ je tudi občina mnenjedajalec.** Izdaja mnenja glede skladnosti s prostorskimi izvedbenimi akti in drugimi predpisi občine, glede varovalnih pasov občinskih javnih cest in glede minimalne komunalne oskrbe, ki sodi v okvir obvezne občinske gospodarske javne službe. To je na območju, kjer se nahaja načrtovana gradnja, razen na območju državnega prostorskega načrta.



Stopnice iz parketa, hrast-krtačen, lakiran-izgled olja, TIBAUT D.O.O.

## GRADBENO DOVOLJENJE

- **GD je treba pridobiti za novogradnjo, prizidavo, rekonstrukcijo** (spreminjanje tehničnih značilnosti objekta, ohraniti pa se morajo najmanj temelji ali kletni zidovi obstoječega objekta, gabariti objekta se lahko samo zmanjšajo) in spremembo namembnosti (ki se izvede samostojno ali hkrati z vzdrževanjem, prizidavo ali rekonstrukcijo). Dovoljenje potrebujete za gradnjo zahtevnih, manj zahtevnih in nezahtevnih objektov. **Z njegovo pravnomočnostjo država dovoli investitorju gradnjo.**

**Pristojni organ za gradnjo (UE) preveri, če so izpolnjeni pogoji iz 43. člena GZ ali:**

- je predvidena gradnja skladna s predpisi, ki so podlaga za izdajo mnenj;
- je gradnja skladna z določbami prostorskega izvedbenega akta;
- je investitor izkazal pravico graditi;
- je dokumentacijo za pridobitev GD podpisal projektant in vodja projekta (ki mora biti v času izdelave dokumentacije vpisan v imenik pristojne poklicne zbornice – IZS, ZAPS) in je njen sestavni del njuna pisana izjava, da so izpolnjene bistvene in druge zahteve (podpis ter izjava nista potrebna pri nezahtevnih objektih in spremembi namembnosti),
- iz dokumentacije izhaja, da bo zagotovljena minimalna komunalna oskrba (v kolikor se objekt na njo priključuje);
- je plačan komunalni prispevek oz. so zakonito izpolnjene investitorjeve obveznosti do plačila komunalnega prispevka;
- je zagotovljeno, da predvidena gradnja ne bo škodljivo vplivala na varstvene cilje varovanih območij ter njihovo celovitost in povezanost;
- je plačano nadomestilo za degradacijo in uzurpacijo, in odškodnina zaradi spremembe namembnosti kmetijskega zemljišča;
- je pri gradnji, ki se nanaša na obstoječi objekt (npr. prizidava, rekonstrukcija) izpolnjen pogoj, da ima obstoječi objekt gradbeno dovoljenje.



Protivlomna vrata, VOVKO D.O.O.

UE vam GD izda najkasneje **v 2 mesecih od popolne zahteve za izdajo GD**, razen v primerih, ko je potrebno usklajevanje z mnenjedajalci ali nadomeščanje mnenja (v tem primeru je rok za izdajo odločbe 3 mesece od vložitve popolne zahteve za izdajo GD). GD je pravnomočno po poteku **8 dni od njegove vročitve**. **Gradnja se lahko začne s prijavo gradnje in pravnomočnim gradbenim dovoljenjem** (po prejšnjem predpisu je investitor lahko začel z gradnjo na lastno odgovornost z dokončnim GD).

**GD preneha veljati, če v 5 letih od njegove pravnomočnosti investitor ne vloži popolne prijave začetka gradnje.**

• **Katere dokumente mora stranka priložiti zahtevi za izdajo gradbenega dovoljenja:**

- dokumentacijo za pridobitev mnenj in gradbenega dovoljenja (izdela jo pooblaščen arhitekt ali pooblaščen inženir) v pisni obliki v najmanj enem izvodu in na elektronskem nosilcu,
- mnenja pristojnih mnenjedajalcev (obvezno mnenje pristojne občine glede skladnosti s prostorskimi izvedbenimi akti in drugimi predpisi občine glede varovalnih pasov občinskih javnih cest in glede minimalne komunalne oskrbe, ter druga mnenja –

varovalni pasovi gospodarske javne infrastrukture in/ali varovano območje, npr. narave, varstvo voda, kulturni spomenik),

- dokazilo o pravici graditi (v kolikor pravica graditi še ni vpisana v zemljiško knjigo),
- če urejate GD za nadzidave, prizidave, rekonstrukcije in spremembe namembnosti obstoječih objektov, je potrebno v vlogi navesti tudi številko in datum GD, na osnovi katerega je bil zgrajen obstoječi objekt.

• **Strošek:** vloga stane 4,50 €, takso za izdajo je treba plačati pred samo izdajo GD, določi se glede na vrednost objekta.

- Taksa znaša najmanj 54,40 € (za nepremičnino do vrednosti 13.000 €),
- 136,00 € za vrednost objekta 13.000 € in za vrednost nad 13.000 € do 42.000 € še 0,01 % od vrednosti nad 13.000 €,
- 271,80 € za vrednost objekta 42.000 € in za vrednost nad 42.000 € do 420.000 € še 0,01 % od vrednosti nad 42.000 €,
- 724,90 € za vrednost objekta 420.000 € in za vrednost nad 420.000 € še 0,01 %, od vrednosti nad 420.000 €.

(Taksa za izdajo dovoljenja za gradnjo nezahtevnega objekta pa znaša 18,20 €.)

Plačila so oproščene mlade družine,\* ki rešujejo svoj stanovanjski problem in plačajo le takso za pisno vlogo, v znesku 4,50 € (e-vloga je brezplačna).

Navedeni zneski so navedeni za primer oddaje elektronske vloge, preostale cene si lahko pogledate na portalu <https://e-uprava.gov.si/podrocja/vloge>. Vloga za izdajo GD je na predpisanem obrazcu dostopna na spletni strani [e-uprava.gov.si](https://e-uprava.gov.si), kjer je omogočeno tudi elektronsko izpolnjevanje in pošiljanje zahteve.

**Vklopi in nastavi Energijo plus**

Izberite **paket Dvojni plus** ter združite elektriko in zemeljski plin na eni položnici.

**ZEMELJSKI PLIN** **ELEKTRIKA**

**ENERGIJA PLUS**

www.energijaplus.si  
080 21 15  
02 22 00 115

ENERGIJA PLUS



## UPORABNO DOVOLJENJE

Poenostavljen je tudi postopek pridobitve uporabnega dovoljenja. Uporabno dovoljenje za zahtevne objekte (in objekte z vplivi na okolje) izda UE v ugotovitvenem postopku, na podlagi opravljenega tehničnega pregleda.

- Je pogoj za uporabo objekta. **Uporabno dovoljenje je predpisano za vse objekte, za katere se potrebuje pridobitev GD** (ni pa potrebno za nezahteven objekt) in je tudi eden izmed pogojev za določitev hišne številke (drugi pogoj za pridobitev hišne številke je, da je stavba evidentirana v katastru stavb). UE izda uporabno dovoljenje v 15 dneh od **vložitve popolne zahteve za izdajo uporabnega dovoljenja**. Rok za vložitev zahteve za pridobitev uporabnega dovoljenja ni predpisan. Prvi odstavek 68. člena GZ določa te, da mora investitor zahtevo vložiti »po dokončanju gradnje«.

Uporabno dovoljenje pridobite na podlagi **izjav udeležencev gradnje, dokumentacije za pridobitev uporabnega dovoljenja (PID) in dokazila o zanesljivosti objekta (DOZ)**. Ko postane uporabno dovoljenje pravnomočno, morate v roku 30 dni poskrbeti za vpis objekta v zemljiški kataster oziroma v primeru stavbe v kataster stavb, kar opravite na Geodetski upravi RS.

**Tehnični pregled:** Preveri se, ali je bil objekt izveden v skladu z GD (ob upoštevanju dovoljenih odstopanj), ali je dokumentacija za pridobitev uporabnega dovoljenja in DOZ izdelana v skladu s predpisi, ali so bili upoštevani vsi ukrepi in pogoji, določeni v GD in ali je izvedena minimalna komunalna oskrba. V primeru, da komisija ugotovi nepravilnosti, se v zapisniku tehničnega pregleda določi rok, v katerem morajo biti odpravljene. UE lahko ugotovi, da so bile pravilnosti odpravljene ali ponovi tehnični pregled.

- **Za pridobitev uporabnega dovoljenja na pristojni UE predložite:**

- izpolnjen obrazec zahteve za pridobitev uporabnega dovoljenja,
- izjave udeležencev gradnje (projektanta, izvajalca in nadzornika - za resničnost izjav so kazensko in odškodninsko odgovorni), v katerih opredelijo, da so dela končana, skladna z izdanim GD in da so izpolnjene predpisane bistvene zahteve,
- dokumentacijo za pridobitev uporabnega dovoljenja z označenimi odstopanji od dokumentacije za pridobitev GD,
- dokazilo o zanesljivosti objekta,
- če so bili v GD določeni izravnalni ukrepi tudi opis izvedbe in mnenje organizacije, pristojne za ohranjanje narave.

- **Strošek:**

- za **enostanovanjsko stavbo 9,10 €** (v primeru elektronske vloge, ki je brezplačna, medtem ko znaša taksa za vlogo, oddano po pošti in osebno, za enostanovanjsko stavbo 13,60 €, za mlade družine pa 4,50 €),
- za druge objekte 0,05 % obračunske vrednosti objekta (vendar največ 271,80 €),
- uporabno dovoljenje za enostanovanjsko stavbo za mlade družine\* pa je brezplačno.



Moderna lamelna ograja in nadstrešek za teraso, HIŠA OGRAJ D.O.O.

## VPIS V ZEMLJIŠKI KATASTER IN KATASTER STAVB

- Zahtevo za vpis oz. evidentiranje objekta **v zemljiški kataster in kataster stavb vložite na Geodetski upravi Republike Slovenije – GURS**.

Lastnik mora vložiti zahtevo za vpis stavbe v kataster stavb najpozneje **v 30 dneh po izvedbi vseh zaključnih gradbenih del oz. pred prijavo stalnega prebivališča ali sedeža pravne osebe v stavbi**.

Za vpis stavbe v kataster stavb je potrebno predhodno izdelati elaborat geodetske storitve. Elaborat izdelata geodetsko podjetje. Seznam le-teh je dosegljiv na spletni strani IZS. Lastnik ali njegov pooblaščenec (geodetsko podjetje) vloži izdelan elaborat na katerokoli lokacijo Geodetske uprave. Lokacije in uradne ure so dostopne na spletni strani Geodetske uprave. V kolikor potrebujete tudi **hišno številko**, ob oddaji vloge za vpis stavbe v zemljiški kataster vložite tudi zahtevo za določitev hišne številke.

- Za evidentiranje objekta v zemljiški kataster potrebujete: zahtevo za vpis in **elaborat, ki ga izdelata geodetsko podjetje**.
- **Strošek:** Stroški izdelave elaborata se določajo na trgu. Priporočamo, da lastnik pridobi najmanj 2 ponudbi geodetskih podjetij. Za vpis stavbe v kataster stavb ali za spremembo podatkov katastra stavb **plačate takso v višini 22,60 €** (osebno ali po pošti).

*\* Mlada družina je opredeljena v Zakonu o upravnih taksah, tarifni številki 39. Za mlado družino, ki rešuje stanovanjski problem, se šteje družina z enim otrokom, v kateri nobeden od staršev ni star več kot 30 let ne glede na starost otroka, oziroma 35 let, če še noben otrok ni šoloobvezen. Za to predložite poročni list oz. potrdilo o skupnem gospodinjstvu (če nista poročena) ter rojstni list otroka.*

**V kolikor ste pogodbe o izdelavi projektne dokumentacije sklenili pred 1. junijem 2018, lahko k vlogi za izdajo GD predložite še PGD, ki je izdelan na podlagi starih predpisov. K prijavi začetka gradnje bo do začetka leta 2021 mogoče predložiti PZI, ki ste ga pridobili na podlagi pogodb, sklenjenih po Zakonu o graditvi objektov (prejšnji zakon) in Pravilniku o projektni dokumentaciji.**

Vir: <https://upravnoreole.gov.si>, <https://uadni-list.si>, <https://e-uprava.gov.si>, <https://piso.si>, <https://mop.gov.si>.